CALENDARIO DE EJECUCIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO DE LA ALCALDÍA CUAUHTÉMOC 2026

ACTIVIDAD	ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGS.	SEPT.	OCT.	NOV.	DIC.
Proyecto para el fortalecimiento del Sistema Inst tucional de Archivos												
Elaborando un directorio de Responsables de Archivo en Trámite (RAT).			■			■			■			■
Actualización e Instrumentación de Instrumentos Archivíst cos	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Implementación de un Sistema de Control de Gest ón de manera electrónica				■	■	■						
Proyectos y acciones de desarrollo e instrumentación de normat vidad técnica												
Sesiones del COTECIAD		■					■					■
Implementar su aplicación generalizada de Instrumentos Archivíst cos	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Proyecto para la agilización de bajas documentales en el Archivo de Concentración												
Capacitación y plát cas de concient zación sobre archivíst ca		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Conocimiento de la normat vidad en materia Archivíst ca, al personal en todos los niveles	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Proyectos para la conservación y preservación de la información archivíst ca												
Realización de Transferencias Primarias		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
Realización de bajas documentales en el Archivo de Concentración						■	■	■	■	■	■	

Realizar bajas documentales en Archivos de Trámite, para combat r la explosión documental												
Recuperación de espacios ut lizados como bodegas de Archivo en trámite, para ser ut lizados como archivo de Concentración.												
Reforzar el Archivo en Concentración con personal masculino, equipo de cómputo, escáner, racks, cajas de archivo, capacitación, etc., así como de Ampliar la capacidad del archivo en trámite												
Proyectos para la conservación y preservación de la información archivíst ca												
Acciones de difusión y/o divulgación archivíst ca como son: plát cas a cerca de los servicios y act vidades que brinda el Archivo en sus diferentes modalidades (Archivo de Trámite, de Concentración e Histórico), para el conocimiento de los trabajadores												
Proyectos de estudios y planes prevent vos que permitan enfrentar situaciones de emergencia, riesgo o catástrofes												
Reforzarán las medidas y requerimientos, en coordinación del Área de Protección Civil, tendientes a prevenir situaciones de emergencia, riesgo o catástrofes en sus áreas que forman parte de los archivos												

Acciones en el Archivo de Concentración, tendientes a prevenir riesgos en los espacios designados a este espacio												
Proyectos de Archivo Histórico												
Se buscara un espacio específ co para la creación e instalación del Archivo ya que la Alcaldía Cuauhtémoc no cuenta con este t po de Archivo												
Al realizar los procedimientos de baja documental, se insist rá en el análisis exhaust vo de los documentos para valorar los mismos y se parta de esta misma valoración y dar los primeros pasos de manera más f rme, para la creación del Archivo Histórico de esta Alcaldía												