CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL
ALCALDÍA CUAUHTÉMOC

Introducción

Es el instrumento archivístico que establece para cada serie y subserie del Cuadro General de Clasificación Archivística los valores documentales, los plazos de conservación en los archivos de trámite y concentración, así como su disposición documental.

El Catálogo de Disposición Documental (CADIDO), es la herramienta para que los responsables de los archivos de las áreas que componen la Alcaldía Cuauhtémoc conozcan los tiempos en que los expedientes de las series documentales deben someterse al proceso de valoración documental, el momento en el que debe realizarse su transferencia del archivo de trámite al de concentración y de éste al histórico, así como seleccionar la documentación que por haber concluido sus valores no es necesario conservar y, en consecuencia, proceder a su eliminación conforme al procedimiento institucional establecido en la normativa aplicable. De esta manera, este instrumento es de gran importancia para evitar la acumulación de documentos que producen las áreas de la Alcaldía, es decir, que contribuye a impedir la explosión documental descontrolada que satura los espacios físicos destinados al resguardo de la documentación y sobre todo a preservar el material documental que posea valores secundarios. El CADIDO es también una herramienta primordial para que el Área Coordinadora de Archivos de la Alcaldía junto con el Grupo Interdisciplinario de Archivos de la misma para que se lleve a cabo el proceso de valoración y destino final de la documentación.

El CADIDO es aplicable a todos los documentos de archivo, sin importar el soporte en el que se encuentren. Para el caso de documentos de archivo electrónicos, la valoración documental se realizará con plena equivalencia a los expedientes de las series documentales correspondientes al presente Catálogo de Disposición Documental.

Objetivo general

Establecer los valores documentales, los plazos de conservación y disposición documental de las series y subseries determinadas en el Cuadro General de Clasificación Archivística, a fin de contar con una disposición normativa que controle y contribuya a la conservación de los documentos de archivo y expedientes en las áreas de la Alcaldía.

Objetivos específicos

• Determinar los valores documentales: administrativo, legal o contable.
• Establecer los plazos de conservación de los documentos en los archivos de trámite y de concentración que deben atender todas las áreas que integran la Alcaldía Cuauhtémoc.
• Identificar la documentación de valor permanente que será objeto de transferencia secundaria al archivo histórico.
• Conservar y resguardar la documentación histórica de la Alcaldía.
• Contar con un instrumento fundamental para realizar el proceso de valoración documental.

Como se ha mencionó, la Alcaldía, de acuerdo a su sus actividades, genera un volumen considerable de documentos, mismos que son resguardos en las áreas productoras o en los archivos, no obstante, es necesario precisar que no todos los documentos deben guardarse, por lo que es importante hacer una distinción entre documento de archivo y de apoyo informativo.

Documento de archivo

El documento de archivo es el que registra un hecho, acto administrativo, legal o contable; generado, recibido, obtenido, adquirido, procesado y conservado en el ejercicio de las facultades, funciones o competencias del área universitaria, en cualquier época y con independencia de su soporte.

Sus características son:
• Único: Contiene información irrepetible e insustituible.
• Seriado: Cada documento se produce uno a uno, y al paso del tiempo, se integran en expedientes y, posteriormente, éstos en series documentales.
• Auténtico: Prueba su identidad e integridad a lo largo del tiempo, es decir, es lo que afirma ser, fue creado o enviado por la persona que se asevera lo hizo y fue producido en el momento que se declara.
• Orgánico: Es parte de un todo estructurado, se produce dentro del proceso natural de una actividad y surge como producto de las facultades, funciones o competencias de su generador.
• Evidencia: Prueba las acciones ejecutadas en el cumplimiento de facultades, funciones o competencias, por lo que son el medio para dar seguimiento a los trámites y actos a través del tiempo.
• Pertenencia: Es patrimonio documental de la Dirección General Correspondiente y de la Alcaldía, cuando se determina que posee valores secundarios.

Documentos de apoyo informativo

En el desarrollo de sus actividades, los titulares de las áreas universitarias generan diversos documentos para apoyar la ejecución de sus funciones administrativas, mismos que son útiles, pero que por sus características no pueden ser tratados como documento de archivo, ya que no son parte de un expediente, ni cumplen con las características señaladas anteriormente.

El documento de apoyo informativo se caracteriza por lo siguiente:
• Responde a las necesidades de información o de difusión para apoyar las tareas o actividades encomendadas;
• No se relacionan con el asunto de un expediente;
• No generan asuntos;
• Al término de su uso se eliminan;
• Carecen de los conceptos de vigencia o valores documentales; y,
• No son objeto de transferencia al archivo de concentración.

Documento de archivo electrónico

El avance tecnológico también ha contribuido a generar un gran volumen de documentos electrónicos en el ejercicio de las facultades, funciones o competencias del área universitaria, los cuales también deben ser organizados, administrados y conservados conforme a lo establecido en los Instrumentos de Control y Consulta Archivística.

El documento de archivo electrónico es el que registra información sobre un acto administrativo, legal o contable; creado, recibido, almacenado, recuperado y utilizado en el ejercicio de las facultades, funciones o competencias de las áreas de esta Alcaldía. Para su registro, almacenamiento, búsqueda, acceso, lectura, consulta, impresión, transmisión, respaldo, conservación y preservación se requiere de un dispositivo electrónico y permanece en éste en todas las fases del ciclo vital del documento.

Algunos documentos de archivo electrónicos son los siguientes: correos electrónicos que deriven del ejercicio de facultades, funciones o competencias de las oficinas de las áreas de la Alcaldía, las bases de datos, los sistemas y toda la información que lo integra, así como los documentos considerados de archivo almacenados en medios electrónicos, digitales u otros derivados de la tecnología.

CONTEXTO DOCUMENTAL	**FONDO: ALCALDÍA CUAUHTÉMOC**	
	Código: Es el código establecido en el Cuadro General de Clasificación Archivística para identificar la sección, serie o subserie	
	Nombre: Refiere el nombre de las series y subseries	

VALOR DOCUMENTAL	Son los conferidos a los documentos:	Administrativo
		Legal
		Contable

PLAZOS DE CONSERVACIÓN	Corresponde al período de guarda de los documentos en los archivos:	Archivo en Trámite
		Archivo de Concentración

DISPOSICIÓN DOCUMENTAL	Establece el destino que tendrán los documentos que previamente fueron valorados:	Baja
		Archivo Histórico

CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN	Proceso mediante el cual el sujeto obligado determina que la información en su poder	**Pública**: cualquier documento o contenido que esté en posesión de los órganos y entidades gubernamentales, y que haya sido elaborado o adquirido en el ejercicio de sus funciones. Puede estar en formato escrito, impreso, sonoro, visual, electrónico, etc.
		Reservada: • La clasificación de la información implica, invariablemente, la existencia del documento • La inexistencia conlleva la ausencia del mismo en los archivos del sujeto obligado
		Confidencial: Los datos personales concernientes a una persona identificada o identificable, que requieran el consentimiento de su titular para su difusión

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL
ALCALDÍA CUAUHTÉMOC

CLAVE	SERIE	TIPOLOGIA DE LOS DOCUMENTOS QUE INTEGRAN LOS EXPEDIENTES DE LAS SERIES	VALORES PRIMARIOS			VIGENCIA (AÑOS)			DESTINO FINAL		CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN		
			Admvo.	Legal	Contable	Archivo de Trámite	Archivo de Concentración	Archivo Histórico	Baja	Conservación.	Pública	Reservada	Confidencial
SECCIÓN SS.01		**ALCALDÍA**											
SS.01.01	**PETICIONES**		X			2	2		X		X		
SS.01.01.01	CIUDADANAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SS.01.01.02	ENTES PÚBLICOS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SS.01.01.03	INFORME DE SEGUIMIENTO	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SS.01.02	**PROGRAMA DE GOBIERNO**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SS.01.03	**INFORME DE GESTIÓN**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SS.01.04	**COMPARECENCIA**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SS.01.05	**SISTEMA DE ATENCIÓN CIUDADANA**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SS.01.06	**PUNTOS DE ACUERDO DEL CONGRESO**												
SS.01.06.01	LOCAL	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SS.01.06.02	FEDERAL	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		

SS.01.07	**APOYO COMUNITARIO DE PROTECCIÓN CIVIL**												
SS.01.07.01	BRIGADAS VECINALES	IMPRESO- Y DIGITAL	X			1	3		X		X		
SS.01.07.02	GRUPOS VOLUNTARIOS	IMPRESO- Y DIGITAL	X			1	3		X		X		
SS.01.07.03	ORIENTACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS DE PROTECCIÓN CIVIL	IMPRESO- Y DIGITAL	X			1	3		X		X		
SS.01.08	**ATLAS DE RIESGO**	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	3		X		X		
SS.01.09	**FORMATO DE REGISTRO DE ATENCIÓN PRE HOSPITALARIA (FRAP)**	IMPRESO Y DIGITAL	X	X		3	2		X				X
SS.01.10	**FORMATO DE ATENCIÓN URBANA**	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	3		X		X		
SS.01.11	**APOYO DE PROTECCIÓN CIVIL**												
SS.01.11.01	EVENTOS DEPORTIVOS	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	3		X		X		
SS.011.02	EVENTOS CULTURALES	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	3		X		X		
SS.01.11.03	EVENTOS INTERNOS DE OTRAS ÁREAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	3		X		X		
SS.01.11.04	EVENTOS DE INSTITUCIONES PRIVADAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	3		X		X		

SS.01.11.05	EVENTOS DE INSTITUCIONES PÚBLICAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	3		X		X		
SS.01.11.06	SOLICITUDES DIVERSAS DE OTRAS DEPENDENCIAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	3		X		X		
SS.01.12	**CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL**												
SS.01.12.01	SECTOR PRIVADO	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	3		X		X		
SS.01.12.02	SECTOR PÚBLICO	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	3		X		X		
SS.01.12.03	SECTOR EDUCATIVO	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	3		X		X		
SS.01.12.04	COMUNITARIO	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	3		X		X		
SS.01.13	**ACOMPAÑAMIENTO DE SIMULACROS**	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	3		X		X		
SS.01.13.01	SECTOR PRIVADO	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	3		X		X		
SS.01.13.02	SECTOR PÚBLICO	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	3		X		X		
SS.01.13.03	SECTOR EDUCATIVO	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	3		X		X		
SS.01.13.04	COMUNITARIO	IMPRESO Y	X			1	3		X		X		

		DIGITAL											
SS.01.14	**REVISIONES DE INMUEBLES PARA LA ELABORACIÓN DE OPINIONES TÉCNICAS DE INDICADORES DE RIESGOS**	IMPRESO Y DIGITAL	X	X		3	3		X		X		
SS.01.14.01	SECTOR PRIVADO	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	3		X		X		
SS.01.14.02	SECTOR PÚBLICO	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	3		X		X		
SS.01.14.03	SECTOR EDUCATIVO	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	3		X		X		
SS.01.14.04	EDIFICIOS PERTENECIENTES A LA ALCALDÍA	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	3		X		X		
SS.01.14.05	VIVIENDA	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	3		X		X		
SS.01.15	**REVISIÓN DE INSTALACIONES PARA IDENTIFICACIÓN DE FACTORES DE RIESGO**												
SS.01.15.01	INSTALACIONES DE GAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	3		X		X		
SS.01.15.02	INSTALACIONES ELÉCTRICAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	3		X		X		
SS.01.15.03	INSTALACIONES	IMPRESO Y	X			3	3		X		X		

	HIDROSANITARIAS	DIGITAL											
SS.01.15.04	OTRO TIPO DE INTALACIONES	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	3		X		X		
SS.01.16	**SOLICITUD DE VISTO BUENO**												
SS.01.16.01	PARA INSTALACIONES DE GAS.	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	3		X		X		
SS.01.16.02	PARA ACOMETIDA DE LUZ EN PUESTOS SEMIFIJOS.	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	3		X		X		
SS.01.16.03	PARA MANIOBRAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	3		X		X		
SS.01.17	**REFUGIOS TEMPORALES**	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	3		X		X		
SS.01.18	**PROGRAMA INTERNO DE PROTECCIÓN CIVIL**												
SS.01.18.01	EDIFICIO SEDE	IMPRESO Y DIGITAL	X	X		3	3	X			X		
SS.01.18.02	MERCADOS	IMPRESO Y DIGITAL	X	X		3	3	X			X		
SECCIÓN SS.02			**GOBIERNO**										
SS.02.01	**VERIFICACIONES**												
SS.02.01.01	ESTABLECIMIENTOS MERCANTILES	IMPRESO Y DIGITAL	X			SIEMPRE ACTIVO				X	X		
SS.02.01.02	OBRAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			SIEMPRE ACTIVO				X	X		
SS.02.01.03	ESTACIONAMIENTOS	IMPRESO	X			SIEMPRE				X	X		

	PUBLICOS					ACTIVO							
SS.02.01.04	SERVICIOS FUNERARIOS	IMPRESO	X			SIEMPRE ACTIVO				X	X		
SS.02.01.05	MATERIA DE PROTECCION CIVIL	IMPRESO	X			SIEMPRE ACTIVO				X	X		
SS.02.02	**PERMISOS**												
SS.02.02.01	REVALIDACION IMPACTO ZONAL Y VECINAL	IMPRESO Y DIGITAL	X			SIEMPRE ACTIVO				X	X		
SS.02.02.02	REVALIDACION DE BAJO IMPACTO	IMPRESO Y DIGITAL	X			SIEMPRE ACTIVO				X	X		
SS.02.03	**PROGRAMAS**	IMPRESO											
SS.02.03.01	PROTECCION CIVIL	DIGITAL	X			2	3			X	X		
SS.02.03.02	PROTECCION CIVIL DE PIROTECNIA	DIGITAL	X			2	3			X	X		
SS.02.03.03	PROTECCION CIVIL INTERNOS	DIGITAL	X			2	3			X	X		
SS.02.04	**AUTORIZACIONES Y PREVENCIONES**	IMPRESO											
SS.02.04.01	ESPECTACULOS PUBLICOS	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.02.04.02	EVENTOS MASIVOS	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.02.04.03	INTERNOS	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.02.04.04	VIA PUBLICA	DIGITAL	X			2	3		X		X		
SS.02.05	**TARIFAS Y ENSERES**												
SS.02.05.01	ESTACIONAMIENTOS PUBLICOS	DIGITAL	X			2	3		X		X		
SS.02.05.02	PREVENCIONES	DIGITAL	X			2	3		X		X		

SS.02.05.03	COLOCACION DE ENSERES EN VIA PUBLICA	DIGITAL	X			2	3		X		X		
SS.02.06	**REORDENAMIENTO DEL COMERCIO**												
SS.02.06.01	FIJOS	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.02.06.02	SEMIFIJOS	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.02.06.03	BAZARES	IMPRESO	X			SIEMPRE ACTIVO			X		X		
SS.02.06.04	CENSOS COMERCIO INFORMAL	IMPRESO	X			SIEMPRE ACTIVO			X		X		
SS.02.06.05	FERIAS	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.02.06.06	RECIBO DE USO Y APROVECHAMIENTO DE LA VIA PUBLICA	IMPRESO	X			SIEMPRE ACTIVO			X		X		
SS.02.06.07	RECAUDACIONES DE CENTROS GENERADORES (SANITARIOS)	IMPRESO	X			SIEMPRE ACTIVO			X		X		
SS.02.07	**MERCADOS**												
SS.02.07.01	CEDULAS DE EMPADRONAMIENTO	IMPRESO	X			SIEMPRE ACTIVO			X		X		
SS.02.07.02	CAMBIO DE GIRO	IMPRESO	X			SIEMPRE ACTIVO			X		X		
SS.02.07.03	CAMBIO DE TITULAR	IMPRESO	X			SIEMPRE ACTIVO			X		X		
SS.02.07.04	CONTROVERSIA DE DERECHOS	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.02.07.05	JUICIOS (AMPARO Y NULIDAD)	IMPRESO	X			2	3		X		X		

SECCIÓN SS.03	OBRAS Y DESARROLLO URBANO												
SS.03.01	**PROGRAMAS ESPECIALES**												
SS.03.01.01	PROGRAMAS ESPECIALES PROYECTOS	IMPRESO	X			3	3		X		X		
SS.03.01.02	REUNIONES INTERINSTITUCIONALES	IMPRESO	X			3	3		X		X		
SS.03.01.03	PETICIONES VECINALES Y CIUDADANAS	IMPRESO	X			3	3		X		X		
SS.03.02	**OBRA PÚBLICA POR CONTRATO**												
SS.03.02.01	LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL	IMPRESO	X	X		5	3		X		X		
SS.03.02.02	INVITACIÓN RESTRINGIDA	IMPRESO	X	X		5	3		X		X		
SS.03.02.03	ADJUDICACIÓN DIRECTA	IMPRESO	X	X		5	3		X		X		
SS.03.02.04	DESIERTAS	IMPRESO	X			3	3		X		X		
SS.03.03	**SUPERVISIÓN DE OBRA POR CONTRATO**												
SS.03.03.01	LICITACIÓN NACIONAL	IMPRESO	X	X		5	3		X		X		
SS.03.03.02	INVITACIÓN RESTRINGIDA	IMPRESO	X	X		5	3		X		X		
SS.03.03.03	ADJUDICACIÓN DIRECTA	IMPRESO	X	X		5	3		X		X		
SS.03.04	**MANIFESTACIONES DE OBRA**	IMPRESO											
SS.03.04.01	TIPO “A”	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SS.03.04.02	TIPO “B”	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SS.03.04.03	TIPO “C”	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SS.03.05	**LICENCIAS ESPECIALES**												
SS.03.05.01	TERMINACIÓN DE OBRA	IMPRESO	X			3	5		X		X		

SS.03.05.02	DEMOLICIONES	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SS.03.05.03	PRORROGAS DEMOLICIÓN Y CONSTRUCCIÓN	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SS.03.05.04	EXCAVACIONES	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SS.03.05.05	ANDAMIO	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SS.03.05.06	TAPIAL (BANDERA, HAMACA, COLUMPIO)	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SS.03.05.07	USO Y OCUPACIÓN	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SS.03.05.08	CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN DE BANQUETA	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SS.03.05.09	CADUCADAS	IMPRESO	X			3	3		X		X		
SS.03.06	**LICENCIAS DE PREDIOS**												
SS.03.06.01	FUSIÓN	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SS.03.06.02	SUBDIVISIÓN	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SS.03.06.03	REVALIDACIÓN	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SS.03.06.04	ANUNCIOS	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SS.03.07	**REGISTROS**												
SS.03.07.01	PUBLICITACIONES VECINALES	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SS.03.07.02	OBRAS MENORES (ART. 62)	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SS.03.07.03	REGISTROS - SEGURIDAD ESTRUCTURAL	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SS.03.07.04	SEGURIDAD Y OPERACIÓN	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SS.03.07.05	ALINEAMIENTOS Y NÚMEROS OFICIALES	IMPRESO	X			3	5		X		X		

SS.03.08	**VERIFICACIONES**												
SS.03.08.01	VERIFICACIONES DE OBRA, DESARROLLO URBANO, USO DE SUELO	IMPRESO Y DIGITAL	X			5	3			X	X		
SS.03.08.02	AUTORIZACIONES Y PREVENCIONES INTERNAS DE OBRAS	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SS.03.08.03	AUTORIZACIONES Y PREVENCIONES DE OBRAS EN VÍA PÚBLICA	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SS.03.09	**OPINIONES TÉCNICAS**												
SS.03.09.01	OPINIÓN TÉCNICA DE REDUCTORES DE VELOCIDAD, BOLARDOS Y/O GUARDA CANTONES	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SS.03.09.02	OPINIÓN TÉCNICA PARA BALIZAMIENTO	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SS.03.09.03	OPINIÓN TÉCNICA PARA CARGA Y DESCARGA	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SS.03.09.04	OPINIÓN TÉCNICA SOBRE EXPROPIACIÓN	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SS.03.09.05	OPINIÓN TÉCNICA DE IMPÁCTO URBANO	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SS.03.09.06	OPINIÓN TÉCNICA SOBRE PERMISOS ADMINISTRATIVOS TEMPORALES REVOCABLES	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SS.03.09.07	OPINIÓN TÉCNICA SOBRE RAMPAS Y BANQUETAS	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SECCIÓN SS.04						**SERVICIOS URBANOS**							

SS.04.01	**RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS**	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.04.02	**REHABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA URBANA**												
SS.04.02.01	PAVIMENTACIÓN Y BACHEO	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.04.02.02	GUARNICIÓN Y BANQUETAS	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.04.02.03	FUGA Y REPARACIÓN DE AGUA POTABLE	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.04.02.04	FUGA Y REPARACIÓN DE DRENAJE	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.04.02.05	DESAZOLVE Y RECONSTRUCCIÓN DE ALBAÑAL	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.04.02.06	REENCARPETAMIENTO	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.04.02.07	SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.04.03	**ÁREAS VERDES**												
SS.04.03.01	PODA	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.04.03.02	TALA	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.04.03.03	MANTENIMIENTO A MONUMENTOS HISTÓRICOS	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.04.03.04	DERRIBO DE INDIVIDUOS ARBOREOS	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.04.03.05	MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES	IMPRESO	X			2	3		X		X		

SS.04.03.06	RIEGO CON AGUA TRATADA	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.04.03.07	DICTAMEN DE INDIVIDUOS ARBOREOS (PREVENTIVAS Y AUTORIZACIONES)	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.04.04	**ALUMBRADO PÚBLICO**												
SS.04.04.01	COLOCACIÓN Y REPARACIÓN DE LUMINARIAS	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.04.04.02	SUSTITUCIÓN Y RPARACIÓN DE ELEMENTOS DAÑADOS (POSTES, LAMPARAS, CABLEADO)	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.04.04.03	ACOMETIDAS Y/O BAJADAS DE LUZ	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.04.05	**EQUIPAMIENTO URBANO**	IMPRESO											
SS.04.05.01	MANTENIMIENTO A MOBILIARIO URBANO	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.04.05.02	HERRERÍA	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.04.05.03	MANTENIMIENTO DE FUENTES	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.04.06	**PROGRAMA DE ADOPCIÓN DE ÁREAS VERDES**	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.04.07	**VINCULACIÓN Y COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL**	IMPRESO	X			2	3		X		X		

SS.04.08	**HUERTOS URBANOS**	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.04.09	**EDUCACIÓN AMBIENTAL Y TALLERES**	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.04.10	**MOVILIDAD SOSTENIBLE**	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SS.04.11	**PROYECTOS DE MOVILIDAD**	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SECCIÓN SS.05							**DESARROLLO SOCIAL**						
SS.05.01	**PROGRAMAS SOCIALES**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SS.05.02	**ACCIONES SOCIALES**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SS.05.03.	**PROGRAMAS Y PROYECTOS AMBIENTALES**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SS.05.04	**CAPACITACIÓN A EMPRENDEDORES**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SS.05.05	**ASESORIA Y CREACIÓN DE COOPERATIVAS**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SS.05.06	**TRANVÍA TURÍSTICO**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SS.05.07	**ACTIVIDADES DEPORTIVAS**												
SS.05.07.01	PÚBLICAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		

SS.05.07.02	DEPORTIVOS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SS.05.08	**AUTOGENERADOS DEPORTIVOS**												
SS.05.08	CANCHAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SS.05.08	ALBERCAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SS.05.08	SALONES	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	2		X		X		
SS.05.08	CONVENIOS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SS.05.09	**QUEJAS**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SS.05.10	**ATENCIÓN MÉDICA**												
SS.05.10.01	APOYO CON CONSULTAS A LA CIUDADANIA	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	2		X		X		
SS.05.10.02	JORNADAS DE SALUD	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	2		X		X		
SS.05.10.03	TRABAJO SOCIAL	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	2		X		X		
SS.05.10.04	CONSULTAS DE REHABILITACIÓNJ	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	2		X		X		
SECCIÓN SS.06						PARTICIPACIÓN CIUDADANA							
SS.06.01	**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SS.06.02	**CAPACITACIÓN**	IMPRESO Y DIGITAL											

SS.06.03	**MECANISMOS DE DIFUSIÓN**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SS.06.04	**PROGRAMAS SOCIALES**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SS.06.05	**PETICIONES CIUDADANAS**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SS.06.06	**JORNADAS VECINALES**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SS.06.07	**RECORRIDOD TERRITORIALES**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SS.06.08	**PADRONES DE COORDINACIÓN TERRITORIAL**	IMPRESO Y DIGITALX	X			2	3		X		X		
SS.06.09	**EVENTOS COMUNITARIOS**	DIGITAL	X			2	3		X		X		
SECCIÓN SS.07						**CULTURA Y EDUCACIÓN**							
SS.07.01.	**ACTIVIDADES CULTURALES**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SS.07.02	**ESPACIOS CULTURALES**	IMPRESO Y DIGITAL											
SS.07.02.01	CASAS DE CULTURA	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SS.07.02.02	TEATROS Y AUDIORAMAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SS.077.02.03	BIBLIOTECAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SS.06.02.04	NOMINAS DE CENTROS GENERADORES DE APLICACIÓN AUTOMÁTICA	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SS.07.02.05	INGRESOS DE CENTROS	IMPRESO Y	X			2	2		X		X		

	GENERADORES DE APLICACIÓN AUTOMÁTICA	DIGITAL											
SS.07.03	**PATRIMONIO CULTURAL**												
SS.07.03.01	INVENTARIO DIGITAL DE BIENES CULTURALES Y PATRIMONIALES	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2			X	X		
SS.07.03.02	PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SS.07.03.03	PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SS.07.04	**VINCULACIÓN INSTITUCIONAL**												
SS.07.04.01	CONVENIOS EN MATERIA CULTURA	IMPRESO Y DIGITAL		X		2	2		X		X		
SS.07.04.02	RELACIONES INSTITUCIONALES Y SOLICITUDES DE LA SOCIEDAD CIVIL	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SS.07.04.03	RELACIONES INTERNACIONALES	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SS.07.05	**MECANISMOS DE DIFUSIÓN CULTURAL**												
SS.07.05.01	CATALOGO DE DISEÑO	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SS.07.05.02	REPORTE DE DIFUSIÓN	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SS.07.06	**CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL**												
SS.07.06.01	DOCUMENTACIÓN DE ESTUDIANTES	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X				X

SS.07.06.02	ALIMENTACIÓN	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SS.07.06.03	REPORTES DE CARGA DE GAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SS.07.06.04	REPORTES DE CARGA DE EXTINTORES	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SS.07.06.05	REPORTES DE FUMIGACIÓN	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SS.07.07	**VINCULACIÓN INSTITUCIONAL EDUCATIVA**	IMPRESO Y DIGITAL											
SS.07.07.01	CONVENIOS EN MATERIA EDUCATIVA	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SS.06.07.02	ACTIVIDADES EN VINCULACIÓN EDUCATIVA CON OTRAS INSTANCIAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SS.07.08	**EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES CULTURALES Y EDUCATIVAS**												
SS.07.08.01	INFORMES DE ACTIVIDADES CULTURALES	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SS.07.08.02	INFORMES SOBRE CUIDADO INFANTIL EN CENDIS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SS.07.08.03	INFORMES SOBRE INGESTA DE ALIMENTOS EN CENDIS	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	2		X		X		

SS.07.08.04	INFORMES DE DIFUSIÓN DE PUBLICACIONES	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SS.07.09	**ACTIVIDADES CÍVICAS**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SECCIÓN SS.08	**EQUIDAD DE GENERO E IGUALDAD SUSTANTIVA**												
SS.08.01	**PROGRAMA SOCIAL CONTRA LA VIOLENCIA "AVANZALE"**												
SS.08.01.01	ASESORÍA JURÍDICA Y ACOMPAÑAMIENTO	X			2	3		X		X			
SS.08.01.02	APOYO PSICOLÓGICO	X			2	3		X		X			
SS.08.01.03	PADRON DE PERSONAS	X			2	3		X		X			
SS.08.04	TALLERES	X			2	3		X		X			
SS.08.02	**PUNTOS VIOLETA**									X			
SS.08.02.01	UBICACIONE	X			2	3		X		X			
SS.08.02.02	CAPACITACIÓN AL PERSONAL	X			2	3		X		X			
SS.08.02.03	CARTAS COMPROMISO	X			2	3		X		X			
SS.08.02.04	CONVENIOS	X			2	3		X		X			
SS.08.03	**CENTROS COMUNITARIOS**												
SS.08.03	CASA DE LA MUJER	X			2	3		X		X			
SS.08.03	LAGUNILLA	X			2	3		X		X			
SS.08.03	LACTARIO	X			2	3		X		X			
SS.08.03	FELIPE PESCADOR	X			2	3		X		X			
SECCIÓN SS.09	**SEGURIDAD CIUDADANA**												
SS.09.01	**COORDINACIÓN DE SEGURIDAD P.A.**												

SS.09.01.01	DISPOSITIVOS DE SEGURIDAD	IMPRESO Y ELECTRÓNICO	X			3	3		X		X		
SS.09.01.02	RONDINES DE VIGILANCIA	IMPRESO Y ELECTRÓNICO	X			3	3		X		X		
SS.09.01.03	OPERATIVIDAD EN MATERIA DE SEGURIDAD CIUDADANA	IMPRESO Y ELECTRÓNICO	X			3	3		X		X		
SS.09.02	**SEGURIDAD CIUDADANA**.												
SS.09.02.01	CIERRE DE VIALIDAD	IMPRESO Y ELECTRÓNICO	X			3	3		X		X		
SS.09.02.02	COORDINACIÓN PARA VIGILANCIA	IMPRESO Y ELECTRÓNICO	X			3	3		X		X		
SS.09.03	**INFORME DE ACTIVIDADES DE POLICIA AUXILIAR.**												
SS.09.03.01	APOYO CIUDADANO	IMPRESO Y ELECTRÓNICO	X			3	3		X		X		
SS.09.03.02	APOYO A OPERATIVOS	IMPRESO Y ELECTRÓNICO	X			3	3		X		X		
SS.09.03.03	APOYO MEDICO	IMPRESO Y ELECTRÓNICO	X			3	3		X		X		
SS.09.04	**DENUNCIA CIUDADANA EN MATERIA DE SEGURIDAD CIUDADANA.**												
SS.09.05	**PROGRAMA CALIDAD DE VIDA (CHATARROZACIÓN)**												
SS.09.05.01	ENFAJILLADO DE VEHÍCULOS POR SECTOR	IMPRESO Y ELECTRÓNICO	X			3	3		X		X		
SS.09.05.02	SUPERVISIONES	IMPRESO Y ELECTRÓNICO	X			3	3		X		X		
SS.09.05.03	CAMINO SEGURO	IMPRESO Y ELECTRÓNICO	X			3	3		X		X		

SS.09.06	**DIFUSIÓN DE PERSONAS DISCAPACITADAS**												
SS.09.06.01	NNA (NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES)	IMPRESO	X			3	3		X		X		
SS.09.06.02	MUJERES	IMPRESO Y ELECTRÓNICO	X			3	3		X		X		
SS.09.06.03	HOMBRES	IMPRESO Y ELECTRÓNICO	X			3	3		X		X		
SS.09.07	**PLÁTICAS DE PREVENCIÓN DEL DELITO**												
SS.09.07.01	PLÁTICAS EN ESCUELAS	IMPRESO Y ELECTRÓNICO	X			3	3		X		X		
SS.09.07.02	PLÁTICAS EN ESPACIOS PÚBLICOS	IMPRESO Y ELECTRÓNICO	X			3	3		X		X		
SECCIÓN SC.01	**TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**												
SC.01.01	**SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2	X			X		
SC.01.02	**RECURSOS DE REVISIÓN**	IMPRESO Y DIGITAL		X		2	2	X			X		
SC.01.03	**OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2	X			X		
SC.01.04	**CAPACITACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2	X			X		
SC.01.05	**COMITÉ DE TRANSPARENCIA**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2	X			X		
SECCIÓN SC.02	**CENTRO DE SERVICIOS Y ATENCIÓN CIUDADANA**												
SC.02.01	TRÁMITES	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2	X			X		
SC.02.02	INFORME TRÁMITES	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2	X			X		
SECCIÓN SC.03	**COMUNICACIÓN SOCIAL**												

SC.03.01	**BOLETINES**	IMPRESO Y/O DIGITAL	X			2	2		X		X		
SC.03.02	**CREDENCIALES**	IMPRESO Y/O DIGITAL	X			2	2		X		X		
SC.03.03	**DISEÑO**	IMPRESO Y/O DIGITAL	X			2	2		X		X		
SC.03.04	**EVENTOS**	IMPRESO Y/O DIGITAL	X			2	2		X		X		
SC.03.05	**REDES SOCIALES**												
SC.03.05.01	FACEBOOK	IMPRESO Y/O DIGITAL	X			2	2		X		X		
SC.03.05.02	INSTAGRAM	IMPRESO Y/O DIGITAL	X			2	2		X		X		
SC.03.05.03	THREADS	IMPRESO Y/O DIGITAL	X			2	2		X		X		
SC.03.05.04	TIK TOK	IMPRESO Y/O DIGITAL	X			2	2		X		X		
SC.03.05.05	X	IMPRESO Y/O DIGITAL	X			2	2		X		X		
SC.03.05.06	YOUTUBE	IMPRESO Y/O DIGITAL	X			2	2		X		X		
SECCIÓN SC.04					**VENTANILLA ÚNICA**								
SC.04.01	**TRÁMITES**	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	2		X		X		
SC.04.02	**REPORTE DE TRÁMITES**	IMPRESO Y DIGITAL	X				12		X		X		
SECCIÓN SC.05					**ASUNTOS JURÍDICOS**								
SC.05.01	**JUICIOS**												
SC.05.01.01	DE LO CONTENCIOSO	IMPRESO		X		2	2		X				X

SC.05.01.02	DE LO CIVIL	IMPRESO		X		2	2		X				X
SC.05.01.03	DE LO PENAL	IMPRESO		X		2	2		X				X
SC.05.01.04	DE LO LABORAL	IMPRESO		X		2	2		X				X
SC.05.01.05	RECISIÓN DE CONTRATOS	IMPRESO		X		3	3		X				X
SC.05.02.	SOCIEDAD DE CONVIVENCIA	IMPRESO		X		3	3		X				X
SC.05.03.	**CONTROL DE SENTENCIADOS**	IMPRESO		X		3	3		X				X
SC.05.04	**RECURSOS DE INCONFORMIDAD**	IMPRESO		X		2	2		X				X
SC.05.05	**RECUPERACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS**	IMPRESO		X		2	2		X				X
SC.05.06	**AMPAROS**	IMPRESO		X		2	2		X				X
SC.05.07	**ACCIÓN DE PROTECCIÓN EFECTIVA**	IMPRESO		X		2	2		X				X
SC.05.08	**CONTROVERSIAS CONSTITUCIONALES**	IMPRESO		X		2	2		X				X
SC.05.09	**MEDIACIÓN DEN CONFLICTOS**												
SC.05.09.01	CONTROVERSIAS EN MATERIA VECINAL	IMPRESO		X		1	1		X				X
SC.05.09.02	EN MATERIA (ARRENDAMIENTOS)	IMPRESO		X		1	1		X				X
SC.05.10	**ASESORÍAS PÚBLICAS**												
SC.05.10.01	CIVIL	IMPRESO		X		3	3		X				X
SC.05.10.02	PENAL	IMPRESO		X		3	3		X				X
SC.05.10.03	LABORAL	IMPRESO		X		3	3		X				X
SC.05.10.04	PÚBLICAS MERCANTIL	IMPRESO		X		3	3		X				X

SC.05.10.05	ADMINISTRATIVA	IMPRESO	X			2	1		X				X
SC.05.11	**CERTIFICADOS DE RESIDENCIA**	IMPRESO	X			1	1		X				X
SC.05.12	**COPIAS CERTIFICADAS**	IMPRESO	X			1	1		X		X		
SC.05.13	**OPINIONES DE INMUEBLES**	IMPRESO	X			2	2		X		X		
SC.05.14	**SOCIEDADES COOPERATIVAS**	IMPRESO	X			3	2		X		X		
SC.05.15	**CONVENIOS**												
SC.05.15.01	PRIVADOS	IMPRESO	X			1	1		X		X		
SC.05.15.02	PÚBLICOS	IMPRESO	X			1	1		X		X		
SC.05.15.03	INSTITUCIONES EDUCATIVAS	IMPRESO	X			1	1		X		X		
SC.05.16	**CALIFICADORA DE INFRACCIONES OBRAS**												
SC.05.16.01	OBRAS	IMPRESO	X			5	3		X				X
SC.05.16.02	GIROS MERCANTILES	IMPRESO	X			5	3		X				X
SC.05.16.03	ESPECTÁCULOS PÚBLICOS	IMPRESO	X			5	3		X				X
SC.05.17	**DERECHOS HUMANOS**												
SC.05.17.01	RECOMENDACIONES	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SC.05.17.02	QUEJAS	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SC.05.17.03	DERECHO DE PETICIÓN	IMPRESO	X			3	5		X		X		
SECCIÓN SC.06						**ORGANOS COLEGIADOS**							
SC.06.01	**COMITÉ DE ADQUISICIONES**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SC.06.02	**COMITÉ DE**	IMPRESO Y	X			2	3		X		X		

	ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS Y EVALUACIÓN DE CONTROL INTERNO INSTITUCIONAL"	DIGITAL											
SC.06.03	**COMITÉ TÉCNICO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.06.04	**COMITÉ DE NOMENCLATURA**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.06.05	**COMITÉ DE ÉTICA DE LA ALCALDÍA CUAUHTÉMOC**	IMPRESO											
SC.06.06	**COMITÉ DE SALUD**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3	X			X		
SC.06.07	**COMITÉ DE SEGURIDAD CIUDANA**	IMPRESO	X			2	3	X			X		
SC.06.08	**SUBCOMITÉ MIXTODE FORMACIÓN CONTÍNUA**	IMPRESO	X			2	3	X			X		
SC.06.09	**SUBCOMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.06.10	**SUBCOMITÉ DE SEGURIDAD EN HIGIENE EN EL TRABAJO**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.06.11	**SUBCOMITÉ MIXTO DE CAPACITACIÓN**	IMPRESO Y DIGITAL	X		X	2	2	X	X		X	X	
SC.06.12	**SUBCOMITÉ MIXTO DE ESCALAFÓN**	IMPRESO Y DIGITAL	X		X	2	2	X	X	X	X		
SC06.13	**SUBCOMITÉ DE OBRAS DE LA ALCALDÍA CUAUHTÉMOC**	IMPRESO Y DIGITAL	X		X	2	2	X	X		X	X	

SC.06.14	**CONSEJO DE PARTICIPACIÓN ESCOLAR DE LA ALCALDÍA CUAUHTÉMOC**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.06.15	**CONSEJO DE ACCESO, CONSERVACIÓN, DESARROLLO Y FOMENTO CULTURAL DE LA ALCALDÍA CUAUHTÉMOC**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.06.16	**CONCEJO DE LA ALCALDÍA CUAUHTÉMOC**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3	X	X		X		
SC.06.17	**CONSEJO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS Y SALUD MENTAL**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3	X			X		
SC.06.18	**CONSEJO ASESOR DE MOVILIDAD Y SEGURIDAD VIAL**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3	X			X		
SC.06.19	**CONSEJO DE LA AGENDA 2030 PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE DE LA ALCALDÍA CUAUHTÉMOC**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3	X			X		
SC.06.20	**CONSEJO DE EDUCACIÓN**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3	X			X		
SC.06.21	**CONSEJO DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS Y PROTECCIÓN CIVIL**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3	X			X		

SECCIÓN SC.07						**AUDITORIAS**							
SC.07	**AUDITORIAS**												
SC.07.01.01	**AUDITORIAS INTERNAS**	IMPRESO Y DIGITAL	X	X		2	2	X			X		
SC.07.01.02	**AUDITORIAS EXTERNAS**	IMPRESO Y DIGITAL	X	X		2	2	X			X		
SECCIÓN SC.08						**RECURSOS HUMANOS**							
SC.08.01	**NORMATIVIDAD EN MATERIA DE RECURSOS HUMANOS**												
SC.08.01.01	CIRCULARES	IMPRESO	X			1	3	4	X		X		
SC.08.01.02	LINEAMIENTOS	IMPRESO Y DIGITAL		X		1	3			X	X		
SC.08.01.03	DICTÁMENES	IMPRESO Y DIGITAL		X		1	3		X				X
SC.08.01.04	CONCILIACIONES DE PLAZAS DE PERSONAL	IMPRESO	X			1	2		X		X		
SC.08.01.05	DICTÁMENES DEL PROGRAMA DE ESTABILIDAD LABORAL (NÓMINA 8)	IMPRESO		X		1	3		X				X
SC.08.01.06	TABULADORES	IMPRESO		X		1	3			X			X
SC.08.02	**EXPEDIENTE ÚNICO DE PERSONAL**	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	5			X			X
SC.08.03	**MOVIMIENTOS DE PERSONAL**												
SC.08.03.01	ADSCRIPCIONES	IMPRESO	X			2	2			X	X		
SC.08.03.02	READSCRIPCIONES	IMPRESO	X			2	2			X	X		
SC.08.03.03	FORMATOS DOCUMENTO MULTIPLE DE INCIDENCIA	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	2			X			X

SC.08.04	**RELACIONES LABORALES**	IMPRESO											
SC.08.04.01	PAGOS DE MARCHA	IMPRESO	X			2	5			X			X
SC.08.04.02	SEGUROS DE VIDA INSTITUCIONAL	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	5			X			X
SC.08.04.03	LABORALES PADRON DE ASEGURAMIENTO	IMPRESO Y DIGITAL		X		1	2			X			X
SC.08.04.04	PENSIÓN ALIMENTICIA	IMPRESO Y DIGITAL		X		2	2			X			XP
SC.08.04.05	LICENCIAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	2			X			X
SC.08.04.06	COMISIONES SINDICALES	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	1			X			X
SC.08.05	**HOJAS DE SERVICIO**	IMPRESO	X			1				X			X
SC.08.06	**NÓMINAS ORDINARIAS**												
SC.08.06.01	POST NÓMINA EMITIDA POR LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	1		X				X
SC.08.06.02	RESÚMENES DE NÓMINA 1,5 Y 8	IMPRESO Y DIGITAL			X	2	1		X				X
SC.08.06.03	TRANSFERENCIA ELECTRÓNICA Y CHEQUES 1,5 Y 8	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	1		X				X
SC.08.06.04	FINIQUITOS DEL PERSONAL DE ESTRUCTURA	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	1		X				X

SC.08.06.05	RECIBOS EXTRAORDINARIOS NÓMINA 1, 5 Y 8	IMPRESO Y DIGITAL			X	2	2			X			X
SC.08.06.06	ACLARACIONES LABORALES Y LIBERACIÓN DE PAGO DE NÓMINA 1,5 Y 8	IMPRESO Y DIGITAL			X	1	1		X				X
SC.08.06.07	ORDINARIAS LAUDOS	IMPRESO		X		2	2			X			X
SC.08 06.08	TIEMPO EXTRAORDINARIO, GUARDIAS Y SERVICIOS EVENTUALES	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X				X
SC.08. 06.09	DEVOLUCIONES	IMPRESO Y DIGITAL			X	1	1		X				X
SC.08.07	**NÓMINAS EXTRAORDINARIAS**												
SC.08.07.01	DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER	IMPRESO Y DIGITAL			X	2	1		X		X		
SC.08.07.02	DÍA DEL PADRE	IMPRESO Y DIGITAL			X	2	2		X		X		
SC.08.07.03	FONDO DE AHORRO CAPITALIZABLE	IMPRESO Y DIGITAL			X	2	2		X		X		
SC.08.07.04	VESTUARIO ADMINISTRATIVO	IMPRESO Y DIGITAL			X	2	2		X		X		
SC.08.07.05	ESTIMULO DE FIN DE AÑO (VALES)	IMPRESO Y DIGITAL			X	2	2		X		X		
SC.08.07.06	AGUINALDO	IMPRESO Y DIGITAL			X	2	2		X		X		

SC.08.07.07	PREMIO DE ANTIGÜEDAD	IMPRESO Y DIGITAL			X	2	2		X		X		
SC.08.07.08	PREMIO DE RECOMPENSAS DE LA ADMINSITRACIÓN PÚBLICA	IMPRESO Y DIGITAL			X	2	2		X		X		
SC.08.08	**SISTEMA DE CONTROL DE ASISTENCIA**												
SC.08.08.01	REGISTROS DE CONTROL DE ASISTENCIA Y PUNTUALIDAD	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SC.08.08.02	ASISTENCIA VALIDACION Y ACTUALIZACION DEL REGISTRO DE CONTROL DE ASISTENCIA	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SC.08.08.03	ACTAS ADMINISTRATIVAS Y/O CONSTANCIAS DE HECHOS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2				X		X	
SC.08.09	**PROGRAMA DE HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS PARTIDA 1211**												
SC.08.09.01	AUTORIZACIONES	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	1		X			X	
SC.08.09.02	CONTRATOS	IMPRESO		X		1	1		X			X	
SC.08.09.03	NÓMINAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	1		X			X	
SC.08.09.04	DISPERSIONES	IMPRESO Y DIGITAL			X	1	1		X			X	

SC.08.10	**PROGRAMAS INTERINSTITUCIONALES (SERVICIO SOCIAL)**	IMPRESO	X			1	1		X				X
SC.08.11	**CAPACITACIÓN**												
SC.08.11.01	PROGRAMA ANUAL DE CAPACITACIÓN	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	5		X		X		
SC.08.11.02	INTERNA	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	5		X		X		
SC.08.11.03	EXTERNA	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	5		X		X		
SC.08.12	**SEGURIDAD E HIGIENE**												
SC.08.12.01	RECORRIDOS DE VERIFICACIÓN	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	2		X			X	
SC.08.12.02	PROGRAMA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS EN EL TRABAJO	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	2		X			X	
SC.08.12.03	VESTUARIO OPERATIVO	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	2		X			X	
SC.08.12.04	INSALUBRIDAD, INFECTO-CONTAGIOSIDAD Y RIESGO	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	2		X			X	
SC.08,12.05	VESTUARIO ADMINISTRATIVO	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	2		X			X	
SC.08.12.06	LAVADO DE ROPA	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	2		X			X	

SC.08.12.07	TERCER PERIODO VACACIONAL	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	2		X		X		
SC.08.13	AUTOGENERADOS	IMPRESO Y DIGITAL	X			1	1		X				X
SECCIÓN SC.09							**RECURSOS FINANCIEROS**						
SC.09.01	**AUTORIZACION PREVIA DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS (POA)**												
SC.09.02	**INFORMES DE CONTROL PRESUPUESTAL**												
SC.09.02.01	SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	DIGITAL	X			3	5		X		X		
SC.09.02.02	CONTRALORÍA INTERNA	DIGITAL	X			3	5		X		X		
SC.09.03	**ALTA DE PROVEEDORES**	DIGITAL	X			3	5		X		X		
SC.09.04	**ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS**	DIGITAL	X			3	5		X		X		
SC.09.05	**CIERRE PRESUPUESTAL**												
SC.09.05.01	PASIVO CIRCULANTE	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	5		X		X		
SC.09.05.02	COMPROMISOS	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	5		X		X		
SC.09.06	**CUENTAS POR LIQUIDAR CERTIFICADAS**												
SC.09.06.01	GENERAL	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	5		X		X		
SC.09.06.02	HONORARIOS	IMPRESO Y	X			3	5		X		X		

		DIGITAL											
SC.09.06.03	NOMINA	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	5		X		X		
SC.09.06.04	CENTRALIZADAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	5		X		X		
SC.09.06.05	REVOLVENTE (GASTOS DE POCA CUANTIA)	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	5		X		X		
SC.09.06.06	CONTRATOS	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	5		X		X		
SC.09.06.07	OPERACIONES AJENAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	5		X		X		
SC.09.07	**PÓLIZAS DE CHEQUE**	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	5		X		X		
SC.09.08	**READSCRIPCIONES DE PERSONAL**	IMPRESO Y DIGITA	X			3	5		X		X		
SC.09.09	**REINTEGROS**	DIGITAL	X			3	5		X		X		
SC.09.10	**CEDULAS DE CONCILIACIÓN PROGRAMÁTICO**	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	5		X		X		
SC.09.11	**AFECTACIONES**	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	5		X		X		
SC.09.12	**PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES**	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	5		X		X		
SC.09.13	**BANCOS**												
SC.09.13.01	CONCILIACIONES	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	5		X		X		
SC.09.13.02	CONTRATOS	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	5		X		X		

SC.09.13.03	FIRMAS AUTORIZADAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	5		X		X		
SC.09.13.04	CHEQUERAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	5		X		X		
SC.09.14	**PROGRAMAS EXTRAORDINARIOS**	IMPRESO Y DIGITAL	X			3	5		X		X		
SECCIÓN SC.10	**RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES**												
SC.10.01	**PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y PRESTADORES DE SERVICIO**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3X		X		X		
SC.10.02	**ADQUISICIONES**												
SC.10.02.01	ADJUDICACIÓN DIRECTA	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.02.02	INVITACIÓN RESTRINGIDA	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.02.03	LICITACIONES PÚBLICAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.02.04	CONVENIOS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.03	**MANTENIMIENTO**												
SC.10.03.01	ELEVADORES	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.03.02	CISTERNA	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.03.03	P. EMERGENCIA	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		

SC.10.03.04	PARQUE VEHICULAR Y MAQUINARIA	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.03.05	INMUEBLES	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.04	**SERVICIOS**												
SC.10.04.01	SUBESTACIONE	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.04.02	ASEGURAMIENTO	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.04.03	VIGILANCIA	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.04.04	COMBUSTIBLE VEHICULAR Y MAQUINARIA	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.04.05	RADIOCOMUNICACIÓ	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.04.06	LIMPIEZ	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SC.10.04.07	CONSUMO DE AGUA	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.04.08	APOYO LOGÍSTICO	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.04.09	ENERGÍA ELÉCTRICA	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.04.10	INTERNET	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.04.11	TELEFONÍA FIJA	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.04.12	FOTOCOPIADO	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.04.13	ESTACIONAMIENTO	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		

SC.10.04.14	PREDIAL	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.04.15	SUMINISTRO DE GAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.04.16	FUMIGACIÓN	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.04.17	EXTINTORES	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.04.18	OFFSET	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.04.19	CARTELES INFORMATIVOS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.04.20	**CAJEROS AUTOMÁTICOS**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.05	**BIENES DE CONUMO**												
SC.10.05.01	ENTRADAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.05.02	SALIDAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.05.03	CONSUMO ALTAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.05.04	TRANSFERENCIAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.06	**BIENES INSTRUMENTALES**												
SC.10.06.01	ENTRADAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.06.02	ALTAS												
SC.10.06.03	TRANSFEFRENCIAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		

SC.10.06.04	BAJAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.06.05	INVENTRIOS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.06.06	DONACIONES	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.07	**SUMINISTROS**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.10.08	PROGRAMA ANUEL DE AUSTERIDAD	IMPRESO	X			2	3		X		X		
SECCIÓN SC.11			**COORDINACIÓN DE ARCHIVOS**										
SC.11.01	**INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICO**												
SC.11.01.01	PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) Y CALENDARIO DE EJECUCIÓN	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.11.01.02	INFORME PADA	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.11.01.03	CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓ	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.11.01.04	CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTA	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.11.01.05	INVENTARIOS DOCUMENTALES DE ARCHIVO EN TRÁMITE	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.11.01.06	DESIGNACIÓN DE RESPONSABLES DE ARCHIVO EN TRAMITE	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.11.01.07	FICHAS TÉCNICAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		

SC.11.01.08	GUÍA GENERAL DE ARCHIVOS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.11.02	GRUPO DE TRABAJO DEL COTECIAD	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.11.03	SOLICITUDES DE BAJAS DOCUMENTALES	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SECCIÓN SC.12	**ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO**												
SC.12.01	**MANUALES**												
SC.12.01.01	ADMINISTRATIVOS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.12.01.02	ESPECÍFICOS DE OPERACIÓN	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.12.02	**PUBLICACIONES**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.12.03	**MEJORAMIENTO ADMINISTRATIVO (ADIP)**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SECCIÓN SC.13	**INFORMÁTICA**												
SC.13.01	**MANTENIMIENTO A EQUIPO DE COMPUTO**												
SC.13.01.01	FÍSICO												
SC.13.01.02	LÓGICO	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SC.13.02	**DICTÁMENES DE BIENES INFORMÁTICOS**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SC.13.03	**INFRAESTRUCTURA FÍSICA**												
SC.13.03.01	MANTENIMIENTO PREVENTIVO/CORRECTIVO A LA RED DE DATOS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		

SC.13.03.02	AMPLIACIÓN A LA RED DE DATOS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SC.13.04	**SISTEMAS**												
SC.13.04.01	MANTENIMIENTO A SISTEMAS INTERNOS DE GESTIÓN	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SC.13.02	AUTOMATIZACIÓN DE PROCESOS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SC.13.05	AGENCIA DIGITAL DE INNOVACIÓN PÚBLICA												
SC.13.05.01	DICTAMENES, AUTORIZACIONES, VISTOS BUENOS Y BAJAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SC.13.05.02	INFORMES TRIMESTRALES DE ADJUDICACIÓN	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SC.13.05.03	INFORMES TRIMESTRALES DE PORTAFOLIO DE PROYECTOS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SC.13.05.04	INFORMES DE INVENTARIO	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SC.13.06	**CONSUMIBLE INFORMÁTICO**	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	2		X		X		
SECCIÓN SC.14						**SINIESTROS**							
SC.14.01	**RESPONSABILIDAD CIVIL (SOLO VÍAS SECUNDARIAS)**												
SC.14.01.01	DAÑOS Y LESIONES POR CAÍDA DE EN BACHES	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.14.01.02	DAÑOS Y LESIONES POR CAÍDA EN COLADERAS EN MAL ESTADO	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		

	PERTENECIENTES A LA ALCALDÍA												
SC.14.01.03	DAÑOS Y LESIONES POR CAÍDA DE ÁRBOL Y/O RAMAS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.14.01.04	DAÑOS Y LESIONES POR CAÍDA DE POSTES DE LUZ PERTENECIENTES A LA ALCALDÍA	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.14.01.05	DAÑ OS Y LESIONES POR BANQUETA EN MAL ESTADO	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.14.02	**DAÑOS A TERCEROS (SOLO VÍAS SECUNDARIAS)**												
SC.14.02.01	DAÑOS Y LESIONES A PARTICULARES POR TRABAJOS REALIZADOS DENTRO DE LAS FUNCIONES OPERATIVAS DEL PERSONAL DE LA ALCALDÍA	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.14.02.02	DAÑOS Y LESIONES A PARTICULARES POR VEHÍCULOS OFICIALES DE LA ALCALDÍA	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.14.03	**INFRAESTRUCTURA**												
SC.14.03.01	DAÑOS A INMUEBLES	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		

SC.14.03.02	ROBO DE BIENES MUEBLES	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.14.04	**ASEGURAMIENTO**												
SC.14.04.01	PERSONAL QUE LABORA PERMANENTEMENTENTE EN VÍA PÚBLICA (ACCIDENTES DE TRABAJO	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.14.04.02	INMUEBLES	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.14.04.03	BIENES MUEBLES	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.14.04.04	VEHÍCULOS	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		
SC.14.04.05	MAQUINARIA	IMPRESO Y DIGITAL	X			2	3		X		X		